

MGT

POLITIQUE DE PROTECTION DES DONNEES POUR LES PARTICULIERS

Date de dernière mise à jour : 14/12/2021

La présente politique de protection des données témoigne des engagements de MGT pour une utilisation responsable de vos données à caractère personnel (ci-après nommées « données personnelles ») dans le cadre de ses activités quotidiennes.

Cette politique vous informe sur la manière dont MGT utilise les informations vous concernant. Elle expose quelles sont les données que MGT collecte, pour quelles finalités elles sont collectées, comment elles sont utilisées et précise les droits dont vous disposez.

I. Identité et coordonnées du responsable des traitements et du délégué à la protection des données (DPO)

1. Identité et coordonnées du responsable des traitements

Le responsable des traitements est le directeur général de MGT, dont les coordonnées sont :

MGT

Adresse du siège social : 65, cours de Verdun 33000 Bordeaux
FRANCE

2. Identité et coordonnées du délégué à la protection des données

MGT a désigné un délégué à la protection des données, dont les coordonnées sont :

MGT - DPO

65, cours de Verdun 33000 Bordeaux
FRANCE

II. Catégorie de données et Tiers collecteurs de données

1. Données personnelles courantes

Dans le cadre de son activité de gestion locative totalement ou partiellement déléguée, MGT, en tant que mandataire) est amené à collecter différents types de données personnelles.

1.a Pour les candidats à la location

- Identification (état civil, identité, adresse postale et mail)
- Vie personnelle (situation familiale immobilière et critères de recherche)
- Informations professionnelles (métier, employeur, contrat, coord professionnelles)
- Informations d'ordre économique et financier (ressources, coord bancaire)

Ces données doivent être accompagnées par des documents justificatifs : identité, domicile, quittance, scolarité, emploi, salaire, pension, avis d'imposition

Dans certains cas de location soumis à des conditions réglementaires (Ex : dispositif Pinel), d'autres documents pourront être collectés (attestation avocat, convention de divorce...)

1.b Pour les locataires

Des données complémentaires sont nécessaires : bail, numéro d'allocataire logement, attestation d'assurance habitation du bien loué, état des lieux d'entrée, dépôts de garantie, historique des loyers et des éventuels montants de travaux

Lorsqu'entre les conjoints il y a fin de solidarité : décision de justice

A la résiliation du bail : préavis et état des lieux de sortie.

1.c Pour les garants

Les données et documents collectés sont les mêmes que pour les candidats locataires. L'information préalable des garants est effectuée directement ou via le locataire (dans le formulaire « Liste des documents à fournir »)

1.d Pour les bailleurs

Les données et documents collectés concernent :

- Identification (état civil, documents d'identité, adresse postale et mail)
- Caractéristiques du bien (type, adresse, loyer souhaité, date livraison)
- Eventuels montants de travaux

2. Données sensibles

MGT ne collecte aucune donnée sensible (sauf les décisions justifiant les fins de solidarité entre conjoints). Si dans le futur MGT les activités nécessitaient la collecte de telles informations, vous en serez bien entendu informés dans le respect de la réglementation.

3. Tiers collecteurs de données

Pour les bailleurs, candidats, locataires les données sont collectées directement auprès de vous (exemple : lorsque vous manifestez un intérêt pour un bien mis en location).

Pour les garants, elles sont collectées directement ou via le(s) locataire(s).

III. Finalités du traitement

Toutes les données personnelles sont collectées dans un objectif précis (« finalité ») et portées à votre connaissance. MGT utilise vos données personnelles à des fins de prospection ou d'exécution des accords / contrats conclus avec vous.

Ces traitements concernent les activités suivantes :

- Prospection et gestion des bailleurs
- Réponse aux demandes de renseignements et recueil des manifestations d'intérêt
- Recueil des critères de recherche et proposition de biens à louer
- Pré contractualisation du bail (Analyse des candidatures, Appréciation de la solvabilité, Visites, Conclusion du bail)
- Déroulement de la location
- Gestion de la fin du contrat

IV. Fondement du traitement de vos données / Base juridique du traitement

Outre les principes applicables aux données, un traitement ne peut être mis en œuvre que s'il respecte le principe de licéité. Pour ce faire, il est nécessaire qu'il remplisse au moins une des conditions alternatives suivantes :

- Vous avez consenti au traitement pour une ou plusieurs finalités spécifiques
- Le traitement est nécessaire à l'exécution d'un contrat auquel vous êtes partie prenante ou à l'exécution de mesures précontractuelles prises à votre demande
- Le traitement est nécessaire au respect d'une obligation légale à laquelle le responsable de traitement est soumis ou à l'exécution d'une mission d'intérêt public ou relevant de l'exercice de l'autorité publique dont il est investi
- Le traitement est nécessaire à la sauvegarde de vos intérêts vitaux ou d'une autre personne physique
- Le traitement est nécessaire aux fins d'intérêts légitimes poursuivis par MGT ou par un tiers, à moins que ne prévalent les intérêts ou les libertés et droits fondamentaux de la personne concernée qui exigent une protection des données

Les fondements de chacun des traitements exécutés par MGT sont présentés en fin de document.

V. Destinataires des données personnelles

Les types de destinataires de données personnelles des traitements de MGT sont les suivants :

- Bailleurs
- Assureurs garantie "Impayés"
- Professionnels réglementés : syndics, avocats, huissiers, notaires
- Organismes publics : impôts, justice, organismes de sécurité sociale, TRACFIN,
- Entreprises devant exécuter des analyses ou des travaux sur le bien loué
- Fournisseurs ou sous-traitants informatiques
- Nouveau mandataire éventuellement

MGT peut être aussi amené à faire appel à des sociétés ou à des individus tiers qui lui fournissent des services ou agissent en son nom, notamment en matière de traitement des données ou de paiements, marketing ou encore diffusion de communication. Ces prestataires tiers ont accès aux informations et peuvent les traiter dans la mesure où cela est nécessaire pour leur permettre de remplir leurs fonctions.

La liste complète est disponible sur demande.

Il est à noter que quand le destinataire est notre sous-traitant il applique la présente politique de protection des données. Quand il est responsable de traitement, il applique sa propre politique qu'il doit porter à votre connaissance.

VI. Transferts de données personnelles en dehors de l'Union Européenne

MGT s'engage à ne transférer aucune de vos données personnelles hors de l'Union Européenne

VII. Durée de conservation

La durée de conservation de vos données dépend des finalités pour lesquelles elles sont traitées.

Vos données personnelles sont conservées tant qu'elles sont nécessaires pour l'exécution de votre contrat ou pour répondre à des obligations légales.

Nous pouvons conserver certaines informations pour une période postérieure si cela s'avère nécessaire pour remplir nos obligations légales ou en vue d'exercer, de défendre ou de faire valoir nos droits.

Les durées de conservation des traitements de MGT sont exposées en fin de document.

VIII. Droits des personnes

La nouvelle réglementation en matière de protection des données personnelles impose de respecter les droits des personnes concernées.

1. Droit à l'information

A cet effet, MGT vous communique par la présente sa politique de protection des données (finalité du traitement, catégorie de données traitées, destinataires, durée de conservation des données personnelles, droits, information relative à la source des données, existence éventuelle de prise de décision automatisée).

En cas de collecte des données par des tiers, MGT s'engage à faire cette communication dans un délai ne devant pas dépasser un mois.

Outre le droit à l'information, vous disposez du droit de demander au responsable de traitement d'effectuer d'autres actions sur vos données personnelles.

2. Droit d'accès

Droit d'obtenir du responsable du traitement la confirmation que des données personnelles vous concernant sont ou ne sont pas traitées et, lorsqu'elles le sont, l'accès aux dites données personnelles.

3. Droit de rectification

Droit d'obtenir du responsable du traitement, dans les meilleurs délais, la rectification des données personnelles vous concernant qui sont inexactes. Compte tenu des finalités du traitement, vous avez le droit d'obtenir que les données personnelles incomplètes soient complétées, y compris en fournissant une déclaration complémentaire.

4. Droit à l'effacement (droit à l'oubli)

Droit d'obtenir du responsable du traitement l'effacement, dans les meilleurs délais, de données à caractère personnel vous concernant dans certaines conditions.

5. Droit à la limitation

Droit de demander la limitation du traitement, ce qui implique que, dans certains cas, vous pouvez nous demander de suspendre momentanément le traitement des données ou de les conserver au-delà du temps nécessaire si vous en avez besoin.

6. Droit d'opposition

Droit de s'opposer à tout moment à un traitement des données personnelles. L'exercice de ce droit n'est possible que dans l'une des deux situations suivantes :

- Lorsque l'exercice de ce droit est fondé sur des motifs légitimes
- Lorsque l'exercice de ce droit vise à faire obstacle à ce que les données recueillies soient utilisées à des fins de prospection commerciale

7. Droit à la portabilité

Droit d'obtenir, voire de réutiliser, vos données personnelles pour des besoins personnels. Vos données vous sont fournies dans un format structuré, communément utilisé et lisible par une machine. De plus, vous pouvez obtenir du responsable de traitement qu'il transmette vos données personnelles directement à un autre responsable de traitement.

Ce droit à la portabilité ne peut s'exercer que sur les données personnelles que vous avez fournies personnellement à MGT et qui sont traitées par des moyens automatisés (absence de registres papier). Ce droit ne concerne que les traitements reposant sur un consentement ou lorsque les données sont traitées aux fins d'exécution d'un contrat de mise en œuvre ou de mesures précontractuelles. Enfin, ce droit ne doit pas porter atteinte aux droits et liberté de tiers.

IX. Exercice des droits et délai de réponse

Vous pouvez donc à tout moment contacter MGT par courrier postal ou via le formulaire de contact disponible sur notre site internet (merci de vous reporter aux coordonnées indiquées dans le premier paragraphe « Identité et coordonnées du responsable des traitements et du délégué à la protection des données (DPO) ») pour consulter les données personnelles vous concernant et qui sont en notre possession.

MGT s'engage à répondre à vos demandes dans un délai raisonnable qui ne saurait dépasser 1 mois à compter de la réception de votre demande. Au besoin, ce délai peut être prolongé de deux mois, compte tenu de la complexité et du nombre des demandes. En cas de prolongation du délai de réponse, vous serez notifié au préalable.

X. Sécurité des données

Vos données personnelles sont gérées dans des infrastructures sécurisées et accessible par un nombre limité de collaborateurs et de tiers ayant des droits d'accès spécifiques sur de tels systèmes.

Des mesures de sécurité physiques, logiques et organisationnelles appropriées ont été prévues pour garantir disponibilité, l'intégrité et la confidentialité des données

A cet effet, MGT s'appuie sur :

- l'infrastructure sécurisée de Pavillon Prévoyance qui met en œuvre les recommandations CNIL de sécurité
- la collaboration de fournisseurs qui doivent présenter des garanties appropriées pour pouvoir traiter vos données

XI. Divers

Notification des violations de données personnelles

MGT se doit de notifier aux autorités de contrôle, dans les meilleurs délais, et si possible, 72 heures après en avoir pris connaissance dès lors qu'il y a destruction, perte, altération, divulgation ou accès non autorisé, qu'ils soient accidentels ou illicites des données personnelles sauf si la violation n'est pas susceptible d'engendrer un risque pour les droits et libertés des personnes physiques.

Cette notification doit également vous être faite sauf si :

- La violation des données personnelles n'est pas susceptible d'engendrer un risque élevé pour vos droits et libertés
- Des mesures appropriées de protection techniques et organisationnelles étaient en place au moment de l'incident
- Cette communication impliquerait des efforts disproportionnés

XII. Tableau de synthèse des traitements / Fondement juridique / Destinataire/ Durées de conservation cible

Traitements	Fondement juridique du traitement	Type de Destinataire Donnés Personnelles (Hors vous-même)	Durée de conservation cible
Prospection et gestion des bailleurs	Intérêt légitime. Consentement si utilisation adresse mail pour la prospection		-3ans après dernier contact actif
Réponse aux demandes de renseignements et recueil des manifestations d'intérêt	Intérêt légitime Consentement si utilisation adresse mail		-3 mois après dernier contact
Recueil des critères de recherche et proposition de biens à louer	Intérêt légitime (Consentement si recueil d'adresse mail)		-3 mois après dernier contact
Pré contractualisation du bail	(Pré)Contractualisation	Bailleur	-5 ans après clôture des comptes pour le locataire retenu -3 mois après conclusion du bail pour les locataires non retenus
Déroulement de la location	Exécution du contrat	L'ensemble des types destinataires indiqués au chapitre "Destinataire de données"	-10ans après la clôture des comptes pour les données comptables -5ans pour les autres données
Gestion de la fin du contrat	Exécution du contrat	Bailleur, Syndic, Sécurité Sociale	-10ans après la clôture des comptes pour les données comptables -5ans pour les autres données